

Draaiboek wedstrijdorganisatie volgens het NGB sterrensysteem

Commissie Wedstrijdorganisatie /
Scheidsrechterszaken NGB versie 2024

Voorwoord

Dit draaiboek is bestemd voor clubs die zijn aangesloten bij de Nederlandse Gewichtheftbond (NGB) en interesse hebben om zelf een wedstrijd te organiseren in samenwerking met de bond. Met dit document hopen wij de clubs inzicht te geven in de mogelijkheden en handvatten te geven voor het organiseren van een wedstrijd.

Classificering wedstrijden

Om de verschillende classificering van wedstrijden overzichtelijk weer te geven, zijn deze opgedeeld volgens een sterrenstelsysteem. In de huidige ranglijst is dit systeem reeds geïmplementeerd, bij het type competitie is het aantal sterren weergegeven met het symbool *. Het aantal sterren dat toegewezen is aan een wedstrijd, is afhankelijk van de volgende factoren:

- communicatie en betrokkenheid van de bond
- aantal aanwezige (officiële) scheidsrechters
- materialen die gebruikt worden tijdens de wedstrijd
- verloop van de competitie
- ruimte waarin de wedstrijd gehouden wordt
- lidmaatschap atleten en coaches

Binnen de NGB worden wedstrijden georganiseerd met één ster tot vier sterren. In ieder hoofdstuk wordt toegelicht wat een dergelijke wedstrijd inhoudt en welke eisen verbonden zijn aan de organisatie ervan. Er wordt regelmatig verwezen naar andere commissies binnen de NGB en naar het IWF-reglement. De contactgegevens en links zijn te vinden op pagina 19.

Maatregelen rondom pandemie

Als er vanuit de overheid maatregelen ingesteld zijn om de verspreiding van een virus te beperken, kunnen deze maatregelen ook invloed hebben op de organisatie van wedstrijden. De commissie Wedstrijdorganisatie heeft in samenwerking met de NGB commissie medische zaken en een aantal Clubleden een document opgesteld met specifieke richtlijnen voor de gewichthefwedstrijden: bij organisatie van wedstrijden dienen deze richtlijnen opgevolgd te worden. Dit protocol (versie 30 september 2020) kan eventueel ook geraadpleegd worden via de volgende [link](#).

Contact commissie Wedstrijdorganisatie

Graag staan wij voor jullie klaar ter ondersteuning bij het organiseren van wedstrijden. Voor vragen en meer informatie kunnen jullie contact opnemen met de commissie Wedstrijdorganisatie via wedstrijdorganisatie@dutchweightlifting.nl

Contact commissie scheidsrechterszaken

Graag staan wij voor jullie klaar ter ondersteuning voor vragen omtrent technische aspecten en zullen wij nauw samenwerken met de commissie Wedstrijdorganisatie voor een goed verloop van wedstrijden.

Voor vragen en meer informatie kunnen jullie contact opnemen met de commissie scheidsrechterszaken via scheidsrechter@nederlandsegewichtheftbond.nl

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Inhoudsopgave	3
1-Ster Wedstrijd: informele clubwedstrijd	4
2-Sterren Wedstrijd: informele interclubwedstrijd	6
3-Sterren Wedstrijd: open toernooi of interclubwedstrijd	8
4-Sterren Wedstrijd: nationaal niveau	13
5-Sterren Wedstrijd: internationaal niveau	18
Contactgegevens bestuur en overige commissies	19
Websites met relevante informatie	19
Bijlagen	20

1-Ster Wedstrijd: informele clubwedstrijd

Wedstrijden met 1 ster zijn een informeel testmoment. Dit type wedstrijd kan een club organiseren voor de atleten binnen de club. Deze wedstrijd is niet toegankelijk voor atleten die geen lid zijn van de desbetreffende club.

Communicatie naar NGB

Voor het organiseren van 1-ster wedstrijden is het niet verplicht, maar wordt het wel gewaardeerd, om deze aan te melden bij de NGB. Deze wedstrijden zullen niet aan de officiële wedstrijdagenda toegevoegd worden, maar er kan wel op andere manieren aandacht aan besteed worden (bijvoorbeeld nieuwsbrief, commissie pagina, etc.).

Benodigde materialen

Plankier: Wij adviseren om een wedstrijdplankier van 3 bij 2,5 meter (breedte x lengte (diepte)) te gebruiken, met een afgebakende veiligheidszone van 1 meter rondom het plankier. Het plankier waar de atleet opwarmt kan tevens ook het wedstrijdplankier zijn. Het is mogelijk om een plankier te delen tijdens deze wedstrijd, waarbij het advies geldt van maximaal vier atleten per plankier.

Haltermateriaal en gewichten: Een halterset geschikt voor training is voldoende om gebruikt te worden bij wedstrijden met 1 ster.

Weegschaal: Het wordt geadviseerd om met een digitale personenweegschaal met een nauwkeurigheid tot één decimaal te werken bij de weging.

Jurering

Voor deze wedstrijden zullen er geen officiële scheidsrechters vanuit de NGB ingezet worden. Een official van de club kan deze rol op zich nemen, ook is het mogelijk om deelnemende atleten elkaar te laten jureren.

Deelnemende atleten

Kleding: Er zijn geen specifieke richtlijnen betreffende de kledingvoorschriften voor atleten. De club mag zelf besluiten wat hierin de eisen zijn en deze eisen communiceren naar de deelnemers.

Kwalificaties: Deelnemende atleet is lid van de organiserende club. Wedstrijdlidmaatschap van de NGB is niet vereist. Wel is het aanbevolen om een recreatief lidmaatschap te nemen.

De resultaten die behaald zijn in een 1-ster wedstrijd kunnen alleen meetellen voor de ranglijst van de club zelf. Deze zullen niet opgenomen worden in de ranglijst van de NGB, door afwezigheid van officiële scheidsrechters. Ook zullen deze resultaten niet meetellen in het kwalificatieproces voor de Nederlandse Kampioenschappen.

Verloop van de competitie

Indeling van de atleten in groepen en de opzet van de wedstrijd is naar eigen inzicht in te vullen. De atleten krijgen drie beurten voor het onderdeel trekken en drie beurten voor het onderdeel stoten. Het is aan de organisator en/of club official hoe deze ingedeeld worden tijdens de competitie. In de bijlagen van dit draaiboek wordt een voorbeeld gegeven van de opzet van een clubwedstrijd.

2-Sterren Wedstrijd: informele interclubwedstrijd

Wedstrijden met 2 sterren zijn informele testmomenten die een club kan organiseren voor atleten van zowel binnen als buiten de club. Dit is een vriendschappelijke wedstrijd en resultaten zullen niet opgenomen worden in de ranglijst van de NGB. Hieronder vallen zowel open clubwedstrijden als online wedstrijden.

Communicatie naar NGB

Voor het organiseren van wedstrijden met 2 sterren geven wij clubs de mogelijkheid om deze aan te melden bij de NGB. Hiermee kan deze wedstrijd aan de wedstrijdagenda toegevoegd worden en zal de NGB ook haar platform aanbieden voor promotie en ticket verkoop. Om deze wedstrijd in de agenda op te laten nemen moet de aanmelding minimaal 4 weken van tevoren doorgegeven worden.

Benodigde materialen

Plankier: Wij adviseren om een wedstrijdplankier van 3 bij 2,5 meter (breedte x lengte (diepte)) te gebruiken, met een afgebakende veiligheidszone van 1 meter rondom het plankier. Het plankier waar de atleet opwarmt kan tevens ook het wedstrijd plankier zijn. Het is mogelijk om een plankier te delen tijdens deze wedstrijd, waarbij het advies geldt van maximaal vier atleten per plankier.

Haltermateriaal en gewichten: Het wordt geadviseerd om een halterset te gebruiken die voldoet aan de reglementen van de IWF, maar dit is niet verplicht. Ook dient er alcohol ter reiniging van het halter aanwezig te zijn, inclusief een (staal) borstel en reinigingsdoek.

Weegschaal: Het wordt geadviseerd om met een digitale personenweegschaal met een nauwkeurigheid tot één decimaal te werken bij de weging.

Jurering

Voor deze wedstrijden is het niet verplicht om officiële scheidsrechters vanuit de NGB in te zetten, maar voor ondersteuning kan een NTO wel ter beschikking worden gesteld indien beschikbaar. Eén of drie clubofficials van de eigen club zullen deze rol op zich nemen. Het gebruik van beurtbriefjes is optioneel. In de bijlage van het draaiboek wordt een voorbeeld gegeven van beurtbriefjes voor een dergelijke wedstrijd.

EHBO

Minstens één persoon dient aanwezig te zijn met een BHV/EHBO certificering om de veiligheid van de deelnemers te waarborgen.

Deelnemende atleten

Kleding: Er zijn geen specifieke richtlijnen betreffende de kledingvoorschriften voor atleten. De club mag zelf besluiten wat hierin de eisen zijn en deze eisen communiceren naar de deelnemers.

Kwalificaties: geen

De resultaten die behaald zijn in een 2-sterren wedstrijd kunnen alleen meetellen voor de ranglijst van de club zelf. Deze zullen niet opgenomen worden in de ranglijst van de NGB, door afwezigheid van officiële scheidsrechters. Ook zullen deze resultaten niet meetellen in het kwalificatieproces voor de Nederlandse Kampioenschappen.

Verloop van de competitie

Indeling van de atleten in groepen en de opzet van de wedstrijd is naar eigen inzicht in te vullen. De atleten krijgen drie beurten voor het onderdeel trekken en drie beurten voor het onderdeel stoten. Het is aan de organisator en club official hoe deze ingedeeld worden tijdens de competitie. In de bijlagen van dit draaiboek wordt een voorbeeld gegeven van de opzet van een clubwedstrijd.

3-Sterrenwedstrijd: open toernooi of interclubwedstrijd

De 3-sterrenwedstrijden zijn nationale open toernooien of interclubwedstrijden. Dit zijn officiële wedstrijden waarvan de resultaten bij aanwezigheid van voldoende officials worden opgenomen in de ranglijst en meewegen in het kwalificatieproces voor de Nederlandse Kampioenschappen.

Communicatie naar NGB

In verband met de aanwezigheid van officiële scheidsrechters van de NGB, moeten 3-sterren wedstrijden tenminste 4 maanden voor aanvang bij zowel het bestuur als de commissie Wedstrijdorganisatie van de NGB aangemeld worden. Deze wedstrijd zal ook opgenomen worden in de officiële wedstrijdagenda.

Een plattegrond van de zaal en de indeling van de wedstrijddag moet voorgelegd worden aan de commissie Wedstrijdorganisatie bij de aanmelding van de wedstrijd. Op basis hiervan kan de commissie scheidsrechterszaken beoordelen of de indeling aan de voorwaarden voldoet. Het is hierbij o.a. van belang dat er voldoende afstand is tussen wedstrijdplankier en de scheidsrechters, en dat er geen objecten staan die het zicht belemmeren.

Benodigde materialen

Plankier: Het wedstrijdplankier moet voldoen aan de huidige IWF-richtlijnen, de afmetingen van het plankier zijn 4 bij 4 meter met een afgebakende veiligheidszone van 1 meter rondom het plankier.

Intilruimte: Een minimum van vier plankieren is aanwezig, deze hebben een afmeting van 3 bij 2,5 meter (breedte x lengte (diepte)). Op een plankier mogen maximaal twee atleten tillen. Het is wenselijk om hierbij een bankje of stoel te plaatsen, dit om de atleten de mogelijkheid te geven om te rusten.

Haltermateriaal en gewichten: Op het wedstrijdplankier dient een IWF-halterset gebruikt te worden. Een dergelijke set wordt ook geadviseerd voor de intilruimte, maar is niet verplicht. Mocht de club zelf niet in bezit zijn van deze materialen, dan is het ook mogelijk om deze te huren. Om te informeren naar de mogelijkheden kan contact opgenomen worden met de commissie wedstrijd zaken. Ook dient er alcohol ter reiniging van het halter aanwezig te zijn, inclusief een (staal) borstel en reinigingsdoek.

Weegschaal: Bij de weging moet een digitale weegschaal met een nauwkeurigheid tot 1 decimaal gebruikt worden.

Tijdslijn voor aanvraag 3-sterrenwedstrijd

Dag 0	Aanvraag wordt ingediend bij Commissie Wedstrijdorganisatie (WSZ). Actie: WSZ start de beoordeling van de aanvraag en stuurt deze ook door aan commissie scheidsrechterszaken (SRZ).
Dag 7	Uiterlijk moment waarop de aanvraag door WSZ is doorgestuurd naar SRZ. Actie: SRZ start de beoordeling van de aanvraag na ontvangst.
Dag 21	Uiterlijke moment waarop: • WSZ zijn beoordeling van de aanvraag gereed heeft. • De beoordeling door SRZ gereed is en naar WSZ is verzonden. Actie: WSZ combineert de beoordelingen van WSZ en SRZ tot een eindoordeel en koppelt dit terug aan SRZ (bij goedkeuring van de aanvraag) of de aanvrager (bij afkeuring van de aanvraag).
Dag 28	Optie 1: Indien SRZ en WSZ groen licht geven: uiterlijke moment waarop eindoordeel met SRZ is gecommuniceerd. Let op! De organisatie wordt op dat moment louter geïnformeerd dat aan het technische vereiste voor de wedstrijd is voldaan. Actie: SRZ gaat scheidsrechters uitnodigen via datumprikker. Dag 42 - 2 weken na versturen van de datumprikker wordt er door SRZ een herinnering naar iedere uitgenodigde official gestuurd. Na uiterlijk 3 weken wordt beoordeeld of er voldoende scheidsrechters zijn en wordt WSZ ingelicht. Optie 2: Indien SRZ en/of WSZ geen groen licht geven: uiterlijk moment waarop de aanvraag teruggekoppeld is naar de organisatie. Actie: De aanvrager besluit om de aanvraag in te trekken of dient een aangepaste aanvraag in op basis van de feedback. Is het laatste het geval dan zal de aanvraag vertraging oplopen, al zal bij kleine wijzigingen en snelle aanpassing door de aanvrager de aanvraag sneller beoordeeld kunnen worden. De vertraging blijft dan beperkt.
Dag 49	Uiterlijk moment waarop SRZ heeft bekeken of er voldoende scheidsrechters zijn en WSZ hierover heeft ingelicht. Dit moment is 21 dagen nadat door beide commissies groen licht is gegeven dus wanneer er in eerste instantie geen groen licht is gegeven kan dit later zijn dan Dag 49. Actie: Indien er onvoldoende scheidsrechters zich hebben aangemeld, informeert WSZ de organisatie met een negatief besluit. Indien er voldoende scheidsrechters zich hebben aangemeld, informeert WSZ de organisatie met een positief besluit.

Dag 56	Uiterlijk moment waarom WSZ de aanvrager heeft geïnformeerd. Actie: Aanvrager kan wedstrijd gaan promoten en inschrijving openen.
Uiterlijk 21 dagen voor wedstrijddatum	De Google Forms zijn ingevuld voor alle atleten. Organisatie is te allen tijde verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de ingevulde Google Forms. Zij zullen toegang krijgen tot dit document door WSZ. De penningmeester, in samenspraak met WSZ, zal terugkoppeling geven als er fouten worden geconstateerd, zoals bijvoorbeeld het ontbreken van een geldig lidmaatschap voor een ingeschreven atleet.
Uiterlijk 14 dagen voor wedstrijddatum	Organisatie stuurt deelnemers- en coachlijsten naar commissie wedstrijdzaken voor controle. Ook dient de checklist 3-sterrenwedstrijd ingevuld aan de commissies Wedstrijdorganisatie en scheidsrechterszaken te worden geretourneerd voor controle dat aan de gestelde eisen is voldaan.
Uiterlijk 7 dagen voor wedstrijddatum	Wedstrijdzaken voorziet de organisatie van de Start List en beurtbriefjes om te printen.

Volgens bovenstaande tijdlijn heeft de organisatie aansluitend nog 2 maanden de tijd voor het verder organiseren van de betreffende wedstrijd.

Benodigd aantal scheidsrechters

Bij 2 of meer wegingen zijn minimaal 8 scheidsrechters benodigd. Eventueel kan de wedstrijd ook doorgang vinden met 6 scheidsrechters + 1 vrijwilliger voor de weging + 1 vrijwilliger als marshall.

Jurering

Voor 3-sterren wedstrijden zullen er vanuit de NGB minimaal zes Nationale Technical Officials (NTO) ingezet worden. Het IWF-reglement wordt bij deze wedstrijden nageleefd.

Er moet tijdens deze wedstrijden gebruik gemaakt worden van OWLCMS-software voor het verwerken van de beurten en resultaten. Wat betreft hardware zijn minimaal een hoofdcomputer, een beeldscherm voor de intilruimte en een beeldscherm bij het wedstrijdplankier nodig. Bijvoorbeeld een beeldscherm voor het publiek is optioneel. Datzelfde geldt voor extra schermen in bijvoorbeeld een intilruimte.

De organisatie is verantwoordelijk voor een werkende hardware setup. Het gebruik van een knop voor de scheidsrechters is verplicht. Deze worden beschikbaar gesteld door de NGB en kunnen tegen vergoeding van de verzendkosten heen en terug worden geleend. Verder moet er gebruik gemaakt worden van beurtbriefjes: deze moeten door de organisatie worden uitgeprint. Een pdf om uit te printen wordt door Wedstrijdorganisatie ter beschikking gesteld aan de organisatie.

Uitleg over computer voor Athlete Facing display, deze moet met Bluetooth verbonden kunnen worden zodat de scheidsrechters knoppen daarop kunnen worden aangesloten.

Na afloop van de wedstrijd dient de organisatie het OWLCMS-databestand en de Excel file(s) te sturen naar zowel de commissie scheidsrechterszaken (scheidsrechter@nederlandsegewichtheftbond.nl) alsook naar de commissie Wedstrijdorganisatie (wedstrijdorganisatie@dutchweightlifting.nl). De wedstrijdresultaten moeten in een Excel modelbestand naar de commissie Wedstrijdorganisatie verstuurd worden voor verwerking en publicatie op de website. Dit modelbestand is ook op te vragen bij de commissie.

In de mail naar scheidsrechterszaken dienen de meewerkende (N)TOs ook worden vermeld, die per groep een functie hebben uitgevoerd. Hierdoor heeft scheidsrechterszaken een overzicht van de (N)TOs die aanwezig waren.

EHBO

Minstens twee personen moeten aanwezig zijn met een BHV/EHBO-certificering om de veiligheid van de deelnemers te waarborgen. De verantwoordelijkheid van dit evenement ligt bij de organisatie. Advies kan worden ingewonnen bij de NGB commissie Medische zaken (medischezaken@dutchweightlifting.nl)

Deelnemende atleten

Kleding: Het IWF-reglement wordt nageleefd, het dragen van een singlet is verplicht.
<https://iwf.sport/wp-content/plugins/download-monitor/download.php?id=598>

Kwalificaties: Deelnemende atleet heeft een geldig wedstrijdlidmaatschap bij de NGB. Het lidmaatschapsnummer moet bij de inschrijving doorgegeven worden. Commissie Wedstrijdorganisatie dient bij inschrijving te controleren of een atleet een geldig lidmaatschap heeft. Indien dit niet zo is, ontvangt de commissie scheidsrechterszaken hier tijdig bericht over.

De resultaten die behaald zijn in een 3-sterren wedstrijd worden opgenomen in de "Nationale resultaten ranglijst" en "NK kwalificaties".

Communicatie naar atleten

Door organisator dient duidelijk aan atleten te worden gecommuniceerd dat identificatie bij de weging vereist is en dat dat alleen met een geldig ID of paspoort kan. Zie ook het hoofdstuk over de weging.

Verloop van de competitie

Weging

De weging van een groep duurt 60 minuten. De mogelijkheid bestaat dat twee (2) achtereenvolgende groepen in een weging worden samengevoegd. Indien hiervan gebruik wordt gemaakt, zal het voorstellen van de eerste groep 30 of 60 minuten na einde weging zijn (dit is afhankelijk van het door de organisatie ingediende tijdsschema). Het voorstellen

van de tweede groep zal plaatsvinden direct na de pauze van de eerste groep.

De weging duurt 60 minuten per groep, waarbij er 60 minuten tijd zit tussen de laatste weging en het voorstellen van de gewogen groep.

Afhankelijk van de beschikbaarheid van de aanwezige scheidsrechters, kan de weging plaatsvinden tijdens de wedstrijdronde van de voorgaande groep.

Identificatie van de atleet tijdens weging dient te gebeuren met geldige ID kaart of paspoort. Rijbewijs of foto van ID kaart/paspoort kan niet gebruikt worden ter identificatie.

Groepsindeling

In een groep mogen maximaal 12 atleten ingedeeld worden, met een maximum van vier groepen op één wedstrijddag. De groepen worden gecreëerd door Wedstrijdorganisatie a.h.v. de informatie in de Google Forms.

Houd er rekening mee dat er per groep van 12 atleten ongeveer 2,5 uur nodig is in totaal.

Voorbeeld tijdsindeling van een wedstrijddag:

09.00 uur	Weging groep 1 (max. 12 atleten)	2 officials voor weging groep 1
11.00 uur	Voorstellen atleten groep 1	
Ca. 11.15 uur	Start wedstrijd groep 1	6 officials voor groep 1
11.45 uur	Weging groep 2 (max. 12 atleten)	2 (nieuwe) officials voor weging 2
13.45 uur	Voorstellen atleten groep 2	
Ca. 14.00 uur	Start wedstrijd groep 2	6 officials voor groep 2
14.30 uur	Weging groep 3 (max. 12 atleten)	2 officials voor weging groep 3
16.30 uur	Voorstellen atleten groep 3	
Ca. 16.45 uur	Start wedstrijd groep 3	6 officials voor groep 3
Ca. 19.15 uur	einde wedstrijd	

Investeringsorganisatie

Financieel

Scheidsrechters ontvangen een reiskostenvergoeding van € 0,23 per kilometer, deze wordt door de NGB betaald. Daarnaast verzorgt de organiserende club catering voor zowel de scheidsrechters als de vrijwilligers van die dag. Denk hierbij aan koffie/thee/frisdrank en broodjes voor lunch.

De zaalhuur, eventuele huur van de halterset en de te winnen prijzen worden door de organiserende club gefinancierd. De organisatie mag zelf beslissen welke prijzen uitgedeeld worden, bijvoorbeeld: beste atleet per groep, beste man/vrouw, beste overall, en meer.

Personeel/vrijwilligers

Per ingedeelde (wedstrijd)groep atleten zijn er minstens twee laders nodig. Dezelfde laders kunnen voor meerdere groepen ingedeeld worden, echter is deze taak fysiek belastend en is het wenselijk dat er regelmatig gewisseld wordt van laders.

Een aangewezen gastheer/-vrouw is gewenst om de toeschouwers en atleten te verwelkomen. Ook dienen zij de aanwezigen te informeren over de huisregels en het verloop van de wedstrijd.

4-Sterren Wedstrijd: nationaal niveau

Deze wedstrijden zijn op nationaal niveau. Hieronder vallen de Nederlandse Kampioenschappen in de verschillende leeftijdscategorieën, het Open Nederlands Kampioenschap en de Nationale Teamcompetitie.

Communicatie naar NGB

Deze wedstrijden zullen gepland worden door de bond zelf en in de agenda gepubliceerd worden vóór aanvang van het seizoen. Clubs kunnen zich aanmelden als organisator en kunnen hun locatie beschikbaar stellen voor deze wedstrijden. Raadpleeg de huidige wedstrijdkalender en neem contact op met wedstrijdorganisatie@dutchweightlifting.nl bij interesse!

Een plattegrond van de zaal en de indeling van de wedstrijddag moet voorgelegd worden aan de commissie Wedstrijdorganisatie bij de aanmelding van de wedstrijd. Op basis hiervan kan de commissie scheidsrechterszaken beoordelen of de indeling aan de voorwaarden voldoet. Het is hierbij van belang dat er voldoende afstand is tussen het wedstrijdplankier en de scheidsrechters, en dat er geen objecten staan die het zicht belemmeren.

Benodigde materialen

Plankier: Het wedstrijdplankier moet voldoen aan de huidige IWF-richtlijnen, de afmetingen van het plankier zijn 4 bij 4 meter met een afgebakende veiligheidszone van 1 meter rondom het plankier.

Intilruimte: Een minimum van vier plankieren is aanwezig, deze hebben een afmeting van 3 bij 2,5 meter (breedte x lengte (diepte)). Op een intilplankier mogen maximaal twee atleten tillen. Het is wenselijk om hierbij een bankje of stoel te plaatsen, dit om de atleten de mogelijkheid te geven om te rusten.

Haltermateriaal en gewichten: Op het wedstrijdplankier dient een IWF-halterset gebruikt te worden. Een dergelijke set wordt ook geadviseerd voor de intilruimte, maar is niet verplicht. Mocht de club zelf niet in bezit zijn van deze materialen, dan is het ook mogelijk om deze te huren. Om te informeren naar de mogelijkheden kan contact opgenomen worden met de commissie Wedstrijdorganisatie of het bestuur van de NGB. Ook dient er alcohol ter reiniging van het halter aanwezig te zijn, inclusief een (staal) borstel en reinigingsdoek.

Weegschaal: Bij de weging moet een digitale weegschaal met minstens 1 decimaal gebruikt worden. Dit wordt getest met een IWF 2x 25 kg schijvenset.

Tijdslijn voor aanvraag 4-sterren NGB wedstrijd

Dag 0	Aanvraag wordt ingediend bij Commissie Wedstrijdorganisatie (WSZ). Actie: WSZ start de beoordeling van de aanvraag en stuurt deze ook door aan commissie scheidsrechterzaken (SRZ).
Dag 7	Uiterlijk moment waarop de aanvraag door WSZ is doorgestuurd naar SRZ. Actie: SRZ start de beoordeling van de aanvraag na ontvangst.
Dag 21	Uiterlijke moment waarop: • WSZ zijn beoordeling van de aanvraag gereed heeft. • De beoordeling door SRZ gereed is en naar WSZ is verzonden. Actie: WSZ combineert de beoordelingen van WSZ en SRZ tot een eindoordeel en koppelt dit terug aan SRZ (bij goedkeuring van de aanvraag) of de aanvrager (bij afkeuring van de aanvraag).
Dag 28	Optie 1: Indien SRZ en WSZ groen licht geven: uiterlijke moment waarop eindoordeel met SRZ is gecommuniceerd. Let op! De organisatie wordt op dat moment louter geïnformeerd dat aan het technische vereiste voor de wedstrijd is voldaan. Actie: SRZ gaat scheidsrechters uitnodigen via datumprikker. Dag 42 - 2 weken na versturen van de datumprikker wordt er door de SRZ een herinnering naar iedere uitgenodigde official gestuurd. Na uiterlijk 3 weken wordt beoordeeld of er voldoende scheidsrechters zijn en wordt WSZ ingelicht. Optie 2: Indien SRZ en/of WSZ geen groen licht geven: uiterlijk moment waarop de aanvraag teruggekoppeld is naar de organisatie. Actie: De aanvrager besluit om de aanvraag in te trekken of dient een aangepaste aanvraag in op basis van de feedback. Is het laatste het geval dan zal de aanvraag vertraging oplopen, al zal bij kleine wijzigingen en snelle aanpassing door de aanvrager de aanvraag sneller beoordeeld kunnen worden. De vertraging blijft dan beperkt.
Dag 49	Uiterlijk moment waarop SRZ heeft bekeken of er voldoende scheidsrechters zijn en WSZ hierover heeft ingelicht. Dit moment is 21 dagen nadat door beide commissies groen licht is gegeven dus wanneer er in eerste instantie geen groen licht is gegeven kan dit later zijn dan Dag 49. Actie: Indien er onvoldoende scheidsrechters zich hebben aangemeld, informeert WSZ de organisatie met een negatief besluit. Indien er voldoende scheidsrechters zich hebben aangemeld, informeert WSZ de organisatie met een positief besluit.

Dag 56	Uiterlijk moment waarom WSZ de aanvrager heeft geïnformeerd. Actie: Aanvrager kan wedstrijd gaan promoten en inschrijving openen.
Uiterlijk 21 dagen voor wedstrijddatum	De Google Forms zijn ingevuld voor alle atleten. Organisatie is te allen tijde verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de ingevulde Google Forms. Zij zullen toegang krijgen tot dit document door WSZ. De penningmeester, in samenspraak met WSZ, zal terugkoppeling geven als er fouten worden geconstateerd, zoals bijvoorbeeld het ontbreken van een geldig lidmaatschap voor een ingeschreven atleet.
Uiterlijk 14 dagen voor wedstrijddatum	Organisatie stuurt deelnemers- en coachlijsten naar commissie wedstrijdzaken voor controle. Ook dient de checklist 3-sterrenwedstrijd ingevuld aan de commissies Wedstrijdorganisatie en scheidsrechterszaken te worden geretourneerd voor controle dat aan de gestelde eisen is voldaan.
Uiterlijk 7 dagen voor wedstrijddatum	Wedstrijdzaken voorziet de organisatie van de Start List en beurtbriefjes om te printen.

Volgens bovenstaande tijdlijn heeft de organisatie aansluitend nog 2 maanden de tijd voor het verder organiseren van de betreffende wedstrijd.

Benodigd aantal scheidsrechters

Bij 2 of meer wegingen zijn minimaal 8 scheidsrechters, ofwel (N)TO's benodigd.

Jurering

Voor de 4-sterrenwedstrijden zullen er vanuit de NGB acht Nationale Technical Officials per groep ingezet worden. Drie om te jureren, één als Announcer, één Chief Marshall, één Technical Controller en twee voor de weging van de volgende groep(en). Het IWF-reglement wordt in deze wedstrijden nageleefd.

Er moet tijdens deze wedstrijden gebruik gemaakt worden van OWLCMS-software voor het verwerken van de beurten en resultaten. Wat betreft hardware zijn minimaal een hoofdcomputer, een beeldscherm voor de intilruimte en een beeldscherm bij het wedstrijdplankier nodig. Bijvoorbeeld een beeldscherm voor het publiek is optioneel. Datzelfde geldt voor extra schermen in bijvoorbeeld een intilruimte.

De organisatie is verantwoordelijk voor een werkende hardware setup. Het gebruik van een knop voor de scheidsrechters is verplicht. Deze worden beschikbaar gesteld door de NGB en kunnen tegen vergoeding van de verzendkosten heen en terug worden geleend. Verder moet er gebruik gemaakt worden van beurtbriefjes: deze moeten door de organisatie worden uitgeprint. Een pdf om uit te printen wordt door Wedstrijdorganisatie ter beschikking gesteld aan de organisatie.

Na afloop van de wedstrijd dient de organisatie het OWLCMS-databestand en de Excel file(s) te sturen naar zowel de commissie scheidsrechterszaken (scheidsrechter@nederlandsegewichtheftbond.nl) alsook naar de commissie

Wedstrijdorganisatie (wedstrijdorganisatie@dutchweightlifting.nl). De wedstrijdresultaten moeten in een Excel modelbestand naar de commissie Wedstrijdorganisatie verstuurd worden voor verwerking en publicatie op de website. Dit modelbestand is ook op te vragen bij de commissie.

In de mail naar scheidsrechterszaken dienen de meewerkende (N)TOs ook worden vermeld, die per groep een functie hebben uitgevoerd. Hierdoor wordt er een overzicht samengesteld van de (N)TOs die aanwezig waren.

Communicatie naar atleten

Door organisator dient duidelijk aan atleten te worden gecommuniceerd dat identificatie bij de weging vereist is en dat dat alleen met een geldig ID of paspoort kan. Zie ook het hoofdstuk over de weging.

Verloop van de competitie

Weging

De weging van een groep duurt 60 minuten, waarbij er 60 minuten tijd zit tussen de laatste weging en het voorstellen van de gewogen groep.

Identificatie van de atleet tijdens weging dient te gebeuren met geldige ID kaart of paspoort. Rijbewijs of foto van ID kaart/paspoort kan niet gebruikt worden ter identificatie.

Groepsindeling

In een groep mogen maximaal 12 atleten ingedeeld worden, met een maximum van vier groepen op één wedstrijddag. De groepen worden gecreëerd door de (N)TOs, afhankelijk van de vooraf opgegeven informatie van de deelnemers.

Houdt er rekening mee dat er per groep van 12 atleten ongeveer 2,5 uur nodig is in totaal.

Voorbeeld tijdsindeling van een wedstrijddag:

09.00 uur	Weging groep 1 (max. 12 atleten)	2 officials voor weging groep 1
11.00 uur	Voorstellen atleten groep 1	
Ca. 11.15 uur	Start wedstrijd groep 1	6 officials voor groep 1
11.45 uur	Weging groep 2 (max. 12 atleten)	2 (nieuwe) officials voor weging 2
13.45 uur	Voorstellen atleten groep 2	
Ca. 14.00 uur	Start wedstrijd groep 2	6 officials voor groep 2
14.30 uur	Weging groep 3 (max. 12 atleten)	2 officials voor weging groep 3
16.30 uur	Voorstellen atleten groep 3	
Ca. 16.45 uur	Start wedstrijd groep 3	6 officials voor groep 3
Ca. 19.15 uur	einde wedstrijd	

EHBO

Bij deze wedstrijden moet een Doctor on Duty (DoD) aanwezig zijn, voor meer informatie kan contact opgenomen worden met de commissie medische zaken (medischezaken@dutchweightlifting.nl). Daarnaast dienen ook twee personen met een BHV/EHBO-certificering aanwezig te zijn om de veiligheid van de deelnemers te waarborgen.

De aansprakelijkheid van dit evenement ligt bij de organisatie. In overleg met de bond kan er gebruikgemaakt worden van een speciale verzekering.

Dopingcontrole

Op nationale wedstrijden kunnen nationale records getild worden, indien er de mogelijkheid is om dopingcontrole uit te voeren. De dopingautoriteit heeft bepaalde eisen opgesteld voor de inrichting van het controlestation en de vrijwilligers die assisteren bij de controles. De eisen voor de inrichting van het controlestation zijn te vinden op de pagina in de volgende [link](#). Voor meer details over de eisen die gesteld worden aan de assistenten, kan de volgende [link](#) geraadpleegd worden. Natuurlijk kan er ook om advies aan de doping autoriteit gevraagd worden (<https://www.dopingautoriteit.nl/>).

Zie voor aanvullende informatie ook het IWF antidoping handboek 2023:
<https://iwf.sport/wp-content/plugins/download-monitor/download.php?id=2405>

Deelnemende atleten

Kleding: Het IWF-reglement wordt nageleefd, het dragen van een singlet is verplicht. [Link naar IWF-reglement.](#)

Kwalificaties: De deelnemende atleet heeft zich gekwalificeerd tijdens een van de 3-sterren wedstrijden van het seizoen en voldoet aan de criteria zoals vermeld op de website. [Link naar website NGB.](#)

Ook de coach van de atleet is in bezit van een geldig NGB-lidmaatschap. Dit wordt gecontroleerd door de commissie Wedstrijdorganisatie en gecommuniceerd naar de commissie scheidsrechterszaken.

Investering organisatie

Financieel

Scheidsrechters ontvangen een reiskostenvergoeding van € 0,23 per kilometer, deze wordt door de NGB betaald. Daarnaast verzorgt de organiserende club catering voor zowel de scheidsrechters als de vrijwilligers van die dag. Denk hierbij aan koffie/thee/frisdrank en broodjes voor lunch.

De zaalhuur, eventuele huur van de halterset en de te winnen prijzen worden door de organiserende club gefinancierd. De organisatie mag zelf beslissen welke prijzen uitgedeeld worden, bijvoorbeeld: beste atleet per groep, beste man/vrouw, beste overall, en meer.

Personeel/vrijwilligers

Per ingedeelde atleten groep zijn er minstens twee laders nodig. Dezelfde laders kunnen voor meerdere groepen ingedeeld worden, echter is deze taak fysiek belastend en is het wenselijk dat er regelmatig gewisseld wordt van laders.

Een aangewezen gastheer/-vrouw is gewenst om de toeschouwers en atleten te verwelkomen. Ook dienen zij de aanwezigen te informeren over de huisregels en het verloop van de wedstrijd.

5-Sterren Wedstrijd: internationaal niveau

Deze wedstrijden zijn op internationaal niveau. Voorbeelden hiervan zijn de Europese Kampioenschappen en Wereldkampioenschappen. Deze wedstrijden worden niet verder uitgewerkt in het NGB sterrenstelsel. Raadpleeg de website van de EWF en IWF voor het huidige overzicht van internationale gewichtheffwedstrijden.

Voor meer informatie over kwalificatie-eisen en deelname aan internationale wedstrijden, kan contact opgenomen worden met de commissie topsportzaken.

Contactgegevens bestuur en overige commissies

Secretaris van het bestuur van de NGB: secretarygeneral@dutchweightlifting.nl
Commissie Wedstrijdorganisatie: wedstrijdorganisatie@dutchweightlifting.nl
Commissie scheidsrechterszaken: scheidsrechter@nederlandsegewichtheftbond.nl
Commissie topsportzaken: topsportzaken@dutchweightlifting.nl
Commissie medische zaken: medischezaken@dutchweightlifting.nl

Websites met relevante informatie

IWF: <https://www.iwf.sport/>
Reglementen IWF: <https://www.iwf.sport/downloads/>
EWF: <https://www.ewf.sport/>

Bijlagen

Voorbeeld beurtbrief voor 1- en 2-ster wedstrijden

Naam	
M/V	
Lichaamsgewicht (kg)	
Toegewezen gewichtsklasse	

Snatch	
Snatch 1	Kg wel / geen goede beurt
Snatch 2	Kg wel / geen goede beurt
Snatch 3	Kg wel / geen goede beurt

Clean & Jerk	
Clean&Jerk 1	Kg wel / geen goede beurt
Clean&Jerk 2	Kg wel / geen goede beurt
Clean&Jerk 3	Kg wel / geen goede beurt

Totaal in kg	
Totaal punten (ROBI/Sinclair)	

Voorbeeld aanmeldformulier

Laatst aangepast op:

Algemene informatie

Naam wedstrijd	
Classificatie	
Geplande datum wedstrijd	
Locatie wedstrijd	
Contact organisator(en)	

Deelnemers

Aantal atleten	
Inschrijfperiode	

Benodigde materialen t.a.v. organisatie-eisen

Materiaal	Eigenschappen	Door wie geregeld?
Wedstrijd plankier		
Wedstrijd halterset		
Weegschaal		
Materiaal opwarmruimte		
...		

Plattegrond van de ruimte

--

Waarborging veiligheid

Medisch	EHBO: BHV: Doctor on Duty:
---------	----------------------------------

Concept dagindeling

Totaal aantal personen aanwezig (COVID 19)	
Aantal groepen + groepsgrootte:	
Globaal tijdpad:	
Benodigde officials:	
Benodigde aantal vrijwilligers	